**- projekt umowy – zadanie 3**

UMOWA NR ........

zawarta w dniu ...............2018r. w Tarnobrzegu pomiędzy **Gminą Tarnobrzeg 39-400 Tarnobrzeg ul. Kościuszki 32**, NIP 867 2079199 reprezentowaną przez:

1. Dyrektora MOPR–………………………..

zwaną w dalszym ciągu umowy „ Zamawiającym”

a :

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

reprezentowaną przez:

**………………………………………………………..**

zwaną w dalszym ciągu umowy „ Wykonawcą”

**§ 1**

1. Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie usługi pn.: Przeprowadzenie zajęć rozwijających kompetencje kluczowe oraz warsztatów z zakresu kompetencji cyfrowych w ramach projektu pn. „Grunt to Rodzina”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 następującej formy wsparcia:

**Zadanie 3 Przeprowadzenie warsztatów z zakresu kompetencji cyfrowych dla dorosłych oraz dzieci 7-18 l**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
2. Przeprowadzenie cyklu warsztatów z zakresu kompetencji cyfrowych dla ok. 59 uczestników projektu „Grunt to Rodzina” – dorosłych oraz dzieci w wieku 7–18 lat podzielonych na trzy grupy w zależności od wieku – dorośli, dzieci w wieku 7-12 lat, dzieci w wieku 13-18 lat. Cykl warsztatów obejmuje 3 spotkania po 6 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, łącznie 54 godzin dydaktycznych.

Zamawiający przyjmuje, że godzina dydaktyczna trwa 45 minut.

Zajęcia mają na celu podniesienie kompetencji cyfrowych uczestników projektu w zakresie dostarczenia lub poszerzenia zdolności do:

a) przetwarzania (wyszukiwania, oceny, przechowywania) informacji,

b) komunikacji (wchodzenia w cyfrowe interakcje, dzielenia się informacjami, znajomość netykiety

i umiejętność zarządzania cyfrową tożsamością),

c) tworzenia cyfrowej informacji (w tym również umiejętność programowania i znajomość zagadnień praw autorskich),

d) zachowania bezpieczeństwa (ochrony cyfrowych urządzeń, danych, własnej tożsamości, zdrowia i środowiska),

e) rozwiązywania problemów (technicznych, identyfikowania sytuacji, w których technologia może pomóc, bycia kreatywnym z użyciem technologii, identyfikowania luk w zakresie kompetencji).

1. Motywowanie uczestników projektu do aktywnego udziału w zajęciach.
2. Ścisła współpraca z zespołem projektowym oraz ze wszystkimi osobami zatrudnionymi w ramach projektu.
3. Osoby prowadzące spotkania zobowiązane są do uwzględniania specjalnych potrzeb osób z niepełnosprawnością, organizowania spotkań czy zajęć na nich w sposób umożliwiający komfortowe uczestnictwo wszystkich członków grup samopomocowych.
4. Zapewnienie sprzętu komputerowego dla każdego uczestnika warsztatów z dostępem do Internetu oraz innych pomocy naukowych dla uczestników projektu biorących udział w warsztatach niezbędnych do przeprowadzenia zajęć, ponadto każdy uczestnik otrzyma opracowany przez prowadzącego skrypt zawierający pełną tematykę zajęć.
5. Przygotowanie i przeprowadzenie testu kompetencji cyfrowych na początku wsparcia oraz ankietę ewaluacyjną na zakończenie cyklu szkoleń. Sporządzenie indywidualnych opinii dla każdego uczestnika wsparcia dotyczących podniesienia przez nich odpowiednich kompetencji.
6. Prowadzenie dokumentacji spotkań (karty pracy, listy obecności itp.) zaopatrzonej w oznaczenia zgodne z wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach RPO WP 2014-2020.

Kwalifikacje osób realizujących zadanie : wykształcenie wyższe, preferowane na kierunku informatyka, pedagogika; minimum 2-letni staż pracy, doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć w wybranej tematyce.

**§ 2**

1. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa, zobowiązany będzie respektować terminy zajęć uzgodnione z Zamawiającym.
2. Wykonawca związany umową zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji zaopatrzonej w oznaczenia zgodne z wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach RPO WP 2014-2020: karty pracy, listy obecności, zbiorczą listę osób, które uczestniczyły w zajęciach.
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić wsparcie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

**§3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku wynagrodzenie w wysokości:

**łączna cena brutto ( za 80 godzin)**

....................................zł

(słownie złotych: .…………………………………………..)

**W tym:**

**cena brutto za 1 godzinę**

....................................zł

(słownie złotych: .…………………………………………..)

**UWAGA:**

**Wykonawca zobowiązany jest do podania w cenie wszelkich należnych składek ( tj. składki na ubezpieczenie społeczne)**

1. Podstawę do wystawienia faktury VAT/rachunku stanowić będzie protokół odbioru sporządzony po przeprowadzonym cyklu zajęć, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w ust. 1, na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT/rachunku w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku. Za termin dokonania zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, stanowi jedyne i całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy nie może żądać jakiegokolwiek wynagrodzenia od osób korzystających ze wsparcia.

**§4**

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z zachowaniem następujących terminów:

* + 1. wykonanie przedmiotu umowy w terminie do końca listopada 2018r.
    2. przystąpienia do wykonania przedmiotu umowy nie później niż w terminie 2 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.

**§5**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od upływu terminu określonego w §4 lit. b). Odstąpienie takie uznaje się za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Kary umowne określone w § 7 mają wówczas odpowiednie zastosowanie.

**§6**

1. Osobą odpowiedzialną z ramienia Wykonawcy za realizację postanowień niniejszej umowy jest\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tel.\_\_\_\_\_.
2. Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za realizację postanowień niniejszej umowy jest\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tel.\_\_\_\_\_\_\_.

**§7**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie niniejszej umowy:
   1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust.1 za każdy dzień zwłoki w którymkolwiek z terminów realizacji przedmiotu umowy, określonych w § 4.
   2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.1 za odstąpienie od umowy, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
   3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za odstąpienie od umowy, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. Kary umowne mogą być potrącone z faktury VAT/rachunku Wykonawcy.
3. Zamawiający, niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

**§8**

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
   1. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. Zmiana wyłącznie w zakresie niepowodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy. Warunek dokonania zmiany: zmiana prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
   2. gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia. Warunek dokonania zmiany: zaistnienie obiektywnych okoliczności.
   3. zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
      1. gdy wykonanie przedmiotu umowy w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
      2. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w określonym pierwotnie terminie,
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają sporządzenia pisemnego aneksu pod rygorem ich nieważności.

**§9**

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**§10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§11**

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

Załącznikami do umowy są:

1. Oferta Wykonawcy,
2. Wykaz kadry Wykonawcy,
3. Zapytanie ofertowe.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**