**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych   
w ramach realizacji Programu – „ Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”– edycja 2019-2020**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO’, Administrator Danych Osobowych informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

**1.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu   
(zwany dalej „MOPR”) z siedzibą ul. Kopernika 3, 39-400 Tarnobrzeg. Można się z nami skontaktować:   
listownie, telefonicznie: 15 823-07-38, za pośrednictwem poczty elektronicznej: [mopr@mopr.pl](mailto:mopr@mopr.pl).

**2.** W MOPR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, można się z nim skontaktować za pośrednictwem: poczty elektronicznej pod adresem email: [iod@mopr.pl](mailto:iod@mopr.pl) oraz poczty tradycyjnej na adres MOPR.

**3.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez MOPR w celu realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2019- 2020, w tym rozliczenia i ewaluacji Programu oraz w celu archiwizacji dokumentacji Programu

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są:

1. art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO – dotyczy Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych;
2. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – dotyczy przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, gdy jest to niezbędne do wykonania obowiązków prawnych ciążących na MOPR w szczególności w zakresie archiwizacji dokumentacji po zakończeniu realizacji Programu – „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2019- 2020 na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach) oraz obowiązującej w MOPR instrukcji kancelaryjnej;
3. art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO – przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji zadania w interesie publicznym.

**4.** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty prowadzące rozliczenie i ewaluacje Programu (w szczególności Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Wojewoda Podkarpacki), a także mogą być podmioty, które na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych zawartych z MOPR przetwarzają powierzone im Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji Programu – „ Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2019-2020.

**5.** Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 a po tym czasie, w celu ich archiwizacji, przez okres wskazany w przepisach prawa (w szczególności ustawy   
z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach), w tym w obowiązującej w MOPR instrukcji kancelaryjnej.

**6.** W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia:

1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych na zasadach określonych w art. 15 RODO;
2. prawo do żądania sprostowania danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”) w przypadkach, o których mowa w art. 17 RODO;
4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach, o których mowa   
   w art. 18 RODO;
5. prawo do przenoszenia danych w przypadkach, o których mowa w art. 20 RODO;
6. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w przypadkach, o których mowa w art. 21 RODO.

**7.** W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

**8.** Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą, ul. Stawki 2,   
00-193 Warszawa w sytuacji, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

**9.** Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji Programu – „ Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2019- 2020. Brak podania danych osobowych uniemożliwi rozpatrzenie wniosku (karta zgłoszenia) o realizację Programu – „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2019-2020 i w następstwie uniemożliwi udział Pani/Pana w Programie.

**10.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą również w sposób zautomatyzowany. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie podlegają profilowaniu, o którym mowa   
w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

*Administrator Danych Osobowych – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu*