

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
dla zamówień o wartości netto nieprzekraczającej
kwoty 130 000 zł netto

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu

39-400 Tarnobrzeg, ul. Kopernika 3,

www.mopr.pl

Dział Administracyjno-Gospodarczy

(dział merytoryczny)

tel. (015) 823-07-38, fax (015) 822-60-97

e-mail: mopr@mopr.pl

Znak sprawy: AG.26.3.23.2022

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:
„Dostawa żywności dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu w roku 2023
– zadania: 1, 3, 4, 5.”

Rodzaj zamówienia: dostawa

(usługa/dostawa/robota budowlana)

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa żywności dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu według podziału na zadania:
 - 1) Zadanie nr 1 dostawa różnych artykułów spożywczych i jaj, CPV: 15800000-6, 03142500-3;
 - 2) Zadanie nr 3 dostawa pieczywa, CPV: 15811000-6;
 - 3) Zadanie nr 4 dostawa artykułów mleczarskich, CPV: 15500000-3;
 - 4) Zadanie nr 5 dostawa warzyw i owoców, CPV: 15300000-1.
2. Ilość i asortyment artykułów podanych w załącznikach formularzy ofertowych jest przybliżona i będzie ulegała zmianom dostosowanym do aktualnego zapotrzebowania MOPR.
3. Dostawa artykułów będzie odbywać się sukcesywnie według potrzeb zamawiającego zgłoszonych pisemnie, faksem lub telefonicznie na 1 do 3 dni wcześniej przed wymaganą dostawą.
4. Dowóz zamawianych artykułów do siedziby Zamawiającego będzie odbywał się na koszt Wykonawcy.

5. Zamawiający odmówi przyjęcia dostarczonych produktów w przypadku ich złej jakości lub końcowego terminu przydatności do spożycia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu artykułów żywnościowych o odpowiedniej jakości, zgodnej z obowiązującymi normami dla żywności. W przypadku, gdy jakiegokolwiek produkty podlegające sprawdzeniu będą miały wady (w szczególności dotyczy to jakości, świeżości, uszkodzenia opakowania i terminu przydatności do spożycia) lub dane zamówienie nie zostanie zrealizowane w pełnym zakresie, co zostanie stwierdzone protokołem, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, w tym samym dniu, produktów wolnych od wad lub brakujących, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
7. Wykonawca dostarczy towar transportem przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu i ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu.
8. Przedmiot zamówienia musi być realizowany przez Wykonawcę zgodnie ze wskazaniami określonymi przez Zamawiającego, asortymentem, ilościami i wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 Zaprośzenia do składania ofert tj. Szczegółowym opisie przedmiotu zapytania. Towar dostarczany będzie w ilości i asortymencie zgodnym z zamówieniem asortymentowo-ilościowym złożonym przez Zamawiającego telefonicznie, mailowo lub faksem, uzależnionym od bieżących potrzeb Zamawiającego.
9. Wszystkie produkty muszą być dopuszczone do obrotu i sprzedaży zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz będą dostarczane nie później, niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu, z zastrzeżeniem, iż: pieczywo świeże wyprodukowane będzie w dobie dostawy; ryby i mrożonki będą posiadać termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 30 dni od dostawy; jaja konsumpcyjne nie będą starsze niż 7 dni od daty pakowania; warzywa i owoce świeże cechować się będą regularnym kształtem właściwym dla danej odmiany, będą wolne od szkodników, zanieczyszczeń ziemią, uszkodzeń, oznak wyrastania korzenia w pęd nasienny, brakiem oznak wędnięcia, wyschnięcia czy gnicia; mięso i wędliny będą produktami świeżymi, z terminem przydatności do spożycia nie krótszym niż 5 dni od dostawy.
10. Zamawiający będzie składał zamówienia częściowe drogą elektroniczną lub telefonicznie, najpóźniej do godziny 14:00. Dostawy zamówionej partii przedmiotu zamówienia odbywać się będą do godz. 10:00 w ciągu 2 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego (dostawa mięsa w poniedziałek winna być realizowana w godz. 07.30-08.30). Wykonawca dostarczy zamówiony towar niezależnie od wartości pojedynczego zamówienia, przy czym dostawy towaru realizowane będą minimum 2 razy w tygodniu (dostawa pieczywa we wszystkie dni robocze).

2. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu, ul. Kopernika 3, pok. nr 301 lub telefonicznie pod numerem tel. 15 822 60 97 w. 162, 301.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są: Monika Cupisz, Aneta Luchowska, Agata Rybka.

3. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia – dostawy sukcesywne według potrzeb zamawiającego w okresie od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 02.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

5. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

Oferta z najniższą ceną złożona przez wykonawcę, spełniającego określone wymagania zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza.

6. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać osobiście w sekretariacie (pok. 307) Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu ul. Kopernika 3, 39-400 Tarnobrzeg, pocztą lub drogą mailową na adres mopr@mopr.pl (skany wypełnionych i podpisanych dokumentów) **w terminie do dnia 19.12.2022 r. do godz. 12:00.**
2. Oferta winna być sporządzona odrębnie dla każdego zadania na „Formularzu oferty cenowej na dostawę ...” – załącznik nr 6 do Regulaminu wraz ze szczegółową wyceną przedmiotu zamówienia oraz zaparaflowanym projektem umowy – wzór.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku znaczącej zmiany cen rynkowych produktów będących przedmiotem umowy. Zmiana nie częściej niż raz na kwartał w przypadku wzrostu ceny na giełdach spożywczych powyżej 20% będzie wymagała odpowiedniego udokumentowania podlegającego weryfikacji Zamawiającego. Możliwość zmiany podyktowanej wzrostem cen wymaga zgody Zamawiającego, ale nie stanowi zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
7. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowanych Wykonawcy. W przypadku braku pełnomocnictwa (niedołączenia do oferty), oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (zostaną odrzucone).
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Ocena ofert nastąpi w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu, 39-400 Tarnobrzeg, ul. Kopernika 3 w dniu 19.12.2022 r. o godz. 12.30 w pok. 316.

8. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie opublikowana na stronie internetowej www.mopr.pl i w BIP najpóźniej w terminie 14 dni od dnia wyboru oferty.

9. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano.

10. Ochrona danych osobowych

Na podstawie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu z siedzibą przy ul. Kopernika 3, 39-400 Tarnobrzeg, (nr tel. 15 823-07-38; e-mail: mopr@mopr.pl).
2. Można się z nami kontaktować: listownie, telefonicznie: 15 823-07-38, za pośrednictwem poczty elektronicznej: mopr@mopr.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prawidłowego przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 222 ust. 5 ustawy prawo

zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.

5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych w procedurze zapytania ofertowego będzie: art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy, co wynika z przepisów prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

9. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEiDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

11. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Tarnobrzeg, dnia 12.12.2022 r.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
.....
Liliana Łękańska
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Tarnobrzegu